

Prot. n. 3173/N-02

Andria, 30/05/2018

**ALL'ALBO**

**Oggetto: PON 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-466** Determina a contrarre del Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura ex art. 34 D.l. n. 44/2001 e 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per fornitura di materiale - **CUP: H89G1600036007 - CIG:ZED23CE88C**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, Direttive 2014/24/UE, Direttive 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1689 dell'08.01.2016 con la quale è stato approvato il PTOF 2015/16 – 2016/17 – 2017/18 ;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1793 del 17.01.2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018 con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

**VERIFICATO** che la CONSIP s.p.a., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture (ex art. 34 del D.l. n. 44/2001 e 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

**DECRETA**

**Art. 1 Oggetto**

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione in economia ai sensi dell'art. 34 del D.l. n. 44/2001 e



36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio, per la fornitura e posa in opera di tende per Biblioteca, Presidenza e Uffici Amministrativi.

La lettera di invito sarà inviata a due operatori economici che a seguito di indagine di mercato sono risultati idonei alla realizzazione del servizio.

**Art. 2 Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Art. 3 Importo**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto.

**Art. 4 Tempi di esecuzione**

Il servizio e la fornitura richiesta dovranno essere realizzato/a entro il 31 agosto c.a.

**Art. 5 Approvazione atti allegati**

Si approva la lettera di invito.

**Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il sottoscritto Dirigente Scolastico **Prof. Vito AMATULLI**.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Prof. Vito AMATULLI)

*Il firma autografa è omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993*

